

| Grundoplysninger | |
|------------------------------------|--|
| Vorrevangskolen | |
| Kontaktperson: kenneth fuhlendorff | |
| Tlf.:40255814 | |
| Træffes bedst i tidsrummet: 7-1630 | |

| | |
|---|---|
| Vedlagt tegning over skolen / planoversigt? (Medsend gerne, hvis der findes en aktuel oversigt over lokaler brandmyndighederne har godkendt) | Ja/Nej |
| Maksimalt samlet antal overnattende pr. nat. | |
| Antal godkendte lokaler til overnatning (OBS: angiv venligst, hvis der indgår særligt store lokaler, som idrætshaller, sale eller lignende - herunder hvor mange pladser de udgør af det samlede antal) | |
| Betegnelse på lokalene samt oplysning om hvor mange der må sove i hvert lokale: | lokalerne 1-12 (14personer pr. rum)lokale fl 1+ fl4 (16 personer pr. rum) lokale 33+34 (14 personer pr. rum) sportshal (120 personer) |
| Hvornår gøres der som udgangspunkt rent i weekenden? (I hvilken stand overtages lokalene - typisk fredag eftermiddag/aften) | Der bliver gjort rent fredag morgen og igen mandag morgen |
| Kan det oplyses hvad tilkøb af en ekstra rengøring af de tilgængelige lokaler typisk vil koste de overnattende foreninger? | ? Vi har nogen gange fået det gjort men der har brugerne selv aftalt med rengøringspersonale eller virksomheden |
| Antal toiletter til rådighed: | ? Der er toiletter på nær til lokale 8-12 ellers er det afhængigt af hvor de sover hvor toiletter der er til rådighed |
| Hvor kan der bades i forbindelse med overnatningen? | omklædningsrum |
| Kan skolens skolekøkken anvendes i forbindelse med overnatningen? | ja |
| Findes der en kantine, hvor deltagerne kan spise? Hvor mange pladser er der i givet fald? | nej |
| Har skolen et produktionskøkken, og kan der i givet fald gives/købes adgang til det? Og/eller kan der leveres forplejning? | nej |
| Hvornår og hvordan overdrages skolen til de overnattende foreninger? | fredag efter aftale som regel kl. 1545 |
| Ønsker skolen at deltage i lokalernes aflevering efter overnatningsarrangementet? Beskriv gerne hvordan og hvornår lokalene "tilbageleveres". | hvis det er klasselokaler så ja men sportshal behøver vi ikke mht. tidspunkt bliver det aftalt fra gang til gang |
| Hvornår er skolens tekniske servicemedarbejdere – som udgangspunkt – tilgængelige? | det er vi som udgangspunkt ikke, men de får et telefon nr. hvor de altid kan få fat i en pedel i nødstilfælde eks. En sikring springer eller strømmen forsvinder etc. |
| Har skolen personale på arbejde i weekenden? Hvis ja, angiv gerne i hvilket tidsrum, der er personale til stede og i hvilke tidsrum, der afregnes separat for tilsynstimer. | nej |
| Hvad gør foreningen med affald i forbindelse med overnatningen? | det aftaler vi på forhånd, nogle vælger at tage det med sig og andre vælger at betale en container 660 l 170 kr. |